

Методическая разработка урока

Создание школьной газеты в программе LibreOffice Draw

Классы: 7-11 кл.

Тема урока:

Создание школьной газеты в программе LibreOffice Draw.

Цель урока:

Развитие творческого мышления и навыков работы в векторной графике при оформлении полос газеты.

Задачи урока:

1. Образовательные:

- Научить детей отбирать интересные статьи и заметки.
- Корректировать письменный текст и озаглавливать заметки.
- Создавать рубрики и подбирать соответствующие графические элементы.
- Оформлять печатную страницу с использованием векторной графики.

2. Воспитательные:

- Сформировать у учащихся мотивацию к выпуску школьной газеты.
- Развить навыки сотрудничества и эстетический вкус в оформлении.
- Научиться проявлять организаторские способности.

3. Развивающие:

- Развить умение анализировать и аргументировать выбор статей и рубрик.
- Способствовать развитию языковой компетентности и графических навыков.

Оборудование:

- Персональные компьютеры с программным обеспечением LibreOffice.
- Мультимедийный проектор.
- Экран.
- Цветной принтер.
- Бумага формата А4.
- Распечатанные материалы статей.
- Файлы статей.

План урока:

1. Организационный этап (3 мин):

- Приветствие, объяснение темы урока.
- Введение в тему занятия.

2. Верстка газеты. Основные понятия (10 мин):

- Объяснение основных понятий верстки и векторной графики.

- Показ примеров газет, созданных в LibreOffice Draw.
3. Отбор и утверждение материалов для номера газеты (20 мин):
- Групповая работа по отбору материалов.
 - Озаглавливание статей и заметок.
 - Создание рубрик.
4. Создание макета газеты в группах в LibreOffice Draw (40 мин):
- Выбор шаблона оформления.
 - Подбор цветов и шрифтов.
 - Создание и размещение графических элементов (логотипы, иллюстрации, выноски).
 - Размещение текстов и графических элементов на страницах газеты.
5. Рефлексия. Подведение итогов (7 мин):
- Обсуждение результатов работы.
 - Оценка и обратная связь от учителя и главного редактора.

Ход урока:

I этап: Организационный этап (3 минуты)

Учитель информатики:

- Здравствуйте, ребята! Тема нашего занятия сегодня – “Создание школьной газеты по теме....”.

Мы с вами будем работать над выпуском нашей школьной газеты.

II этап: Верстка газеты. Основные понятия (10 минут)

Учитель информатики:

- Любая работа над газетой начинается с анализа материала и построения макета будущего издания.
- Первая страница – лицо издания: логотип находится на одном и том же месте, украшение страницы – иллюстрация, выноски основных тем.
- Мы будем использовать программу LibreOffice Draw для создания нашей газеты. LibreOffice Draw позволяет работать с векторной графикой, что обеспечивает высокое качество и возможность масштабирования без потери качества.

III этап: Отбор и утверждение материалов для номера газеты (20 минут)

Учитель информатики:

- В редакцию нашей газеты поступили материалы, заметки школьников, статьи на разные темы.
- Ваша задача – выбрать наиболее интересные материалы, разложить их по темам, озаглавить статьи и заметки, продумать рубрики.
- Подберите подходящие графические элементы к вашим рубрикам и материалам.

IV этап: Создание макета газеты в группах в LibreOffice Draw (40 минут)

Учитель информатики: Создавать электронный макет и верстать школьную газету мы будем с помощью векторного графического редактора LibreOffice Draw.

- Откройте выбранный шаблон оформления. Впишите название газеты. Подберите цвета и шрифты для макета.
- Создайте и разместите графические элементы (логотипы, иллюстрации, выноски). Разместите утвержденные тексты статей и графические элементы на страницах газеты.
- Шаг 1: Создайте страницы газеты, используя шаблон.
- Шаг 2: Разместите текстовые блоки с заголовками и статьями.
- Шаг 3: Добавьте графические элементы, такие как логотипы и иллюстрации.
- Шаг 4: Используйте направляющие и сетки для точного размещения элементов.

V этап: Рефлексия. Подведение итогов (7 минут)

Учитель информатики:

- Давайте обсудим результаты нашей работы. Какие трудности возникли?
- Что нового вы узнали сегодня? Какие навыки приобрели?

Раздаточный материал для обучающихся:

Практическая работа: Вёрстка газеты в LibreOffice Draw

Цель работы:

Освоить процесс вёрстки газеты с использованием колонок текста и графических объектов в LibreOffice Draw.

Задачи

1. **Образовательные:**

- Научиться создавать газетные колонки с использованием различных методов.
- Закрепить основные приемы работы в LibreOffice Draw.
- Формировать навыки работы с графическими объектами и текстом.

2. **Развивающие:**

- Развитие самоконтроля.
- Развитие познавательных интересов.

3. **Воспитательные:**

- Воспитание информационной культуры, аккуратности и усидчивости.
- Воспитание интереса к самостоятельной работе и творчеству.

Теоретические сведения.

Для создания газетных колонок в LibreOffice Draw можно использовать следующие методы:

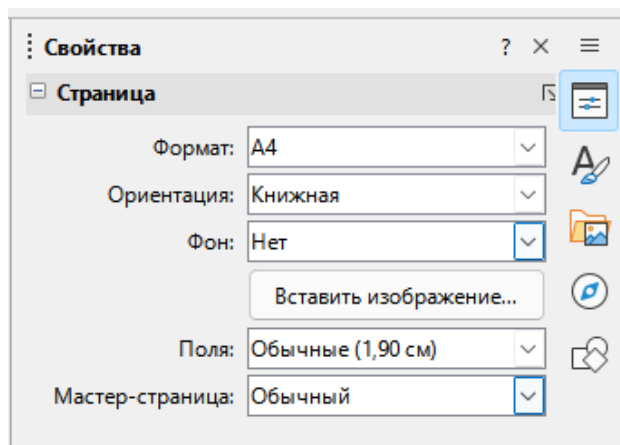
- Использование табуляции.
- Использование таблиц.

- Создание газетных колонок через окно диалога “Колонки”.

Шаги для создания газетных колонок:

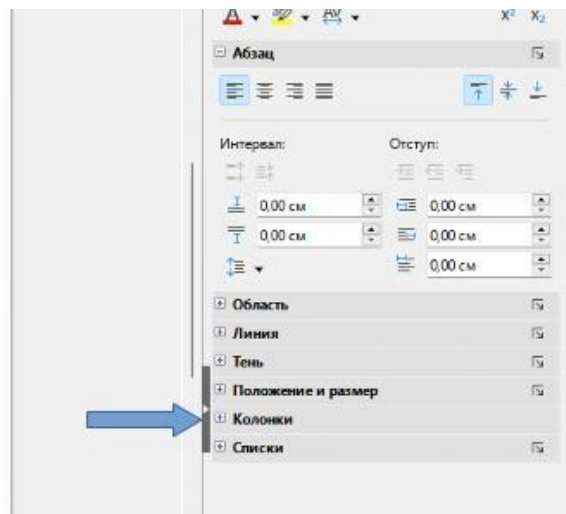
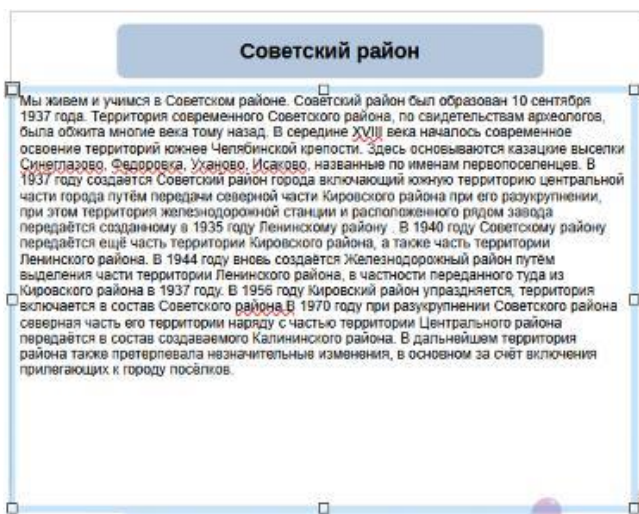
1. Открытие и подготовка документа:

- Откройте новый документ в LibreOffice Draw.
- Установите параметры страницы: ориентация — альбомная, размер бумаги — А4, поля: Поля: Обычные (1,90 см). (Рис. 1)

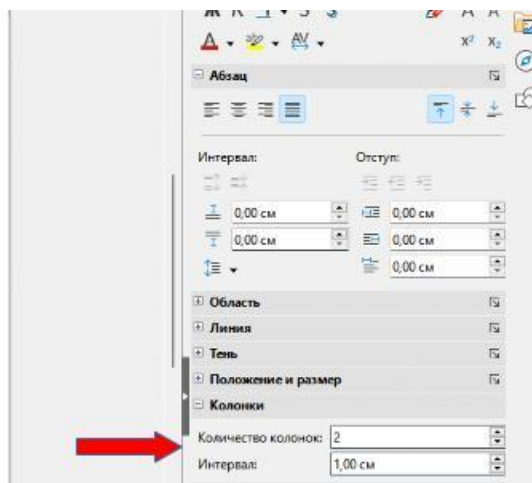
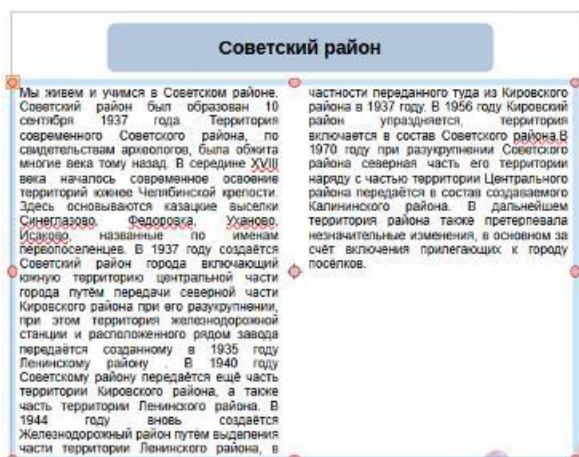


2. Создание колонок текста:

- Выделите текст, который хотите разместить в колонках (Рис. 2)



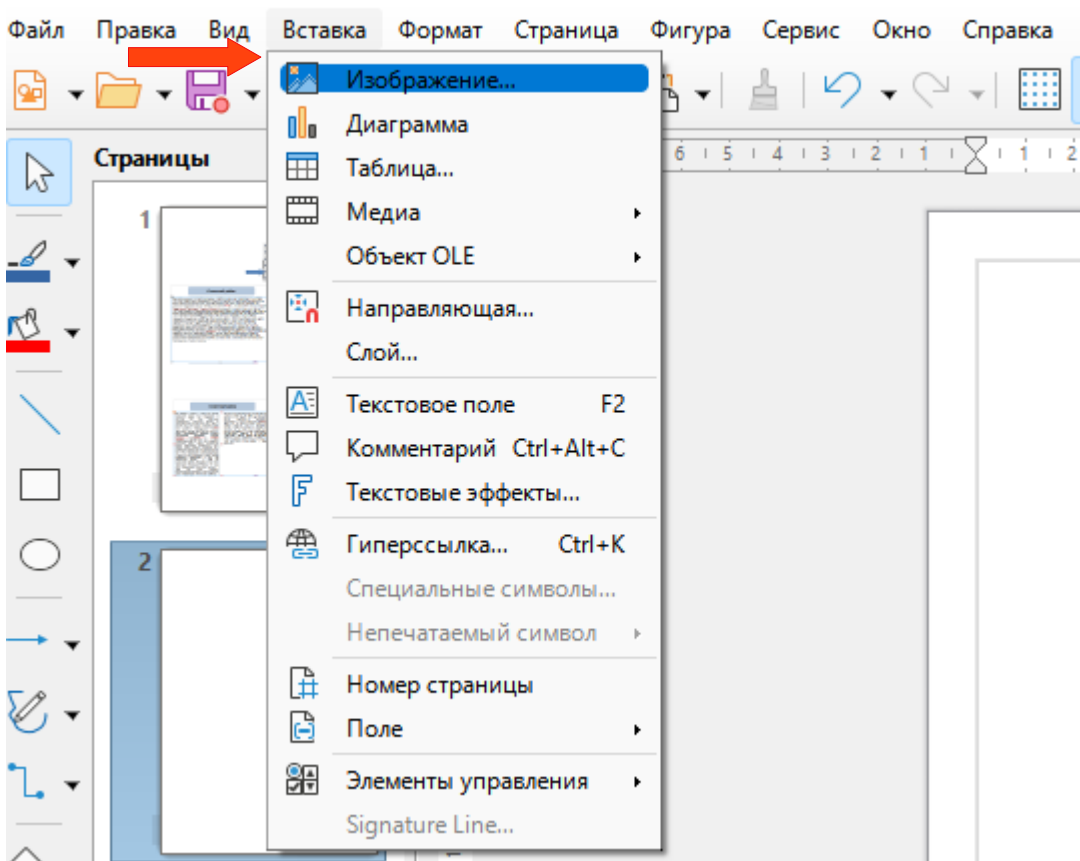
- Выберите в правом меню > “Колонки...”
- В открывшемся окне диалога выберите тип колонок (например, две колонки) и укажите промежуток между ними 1,0 см (Рис. 3).



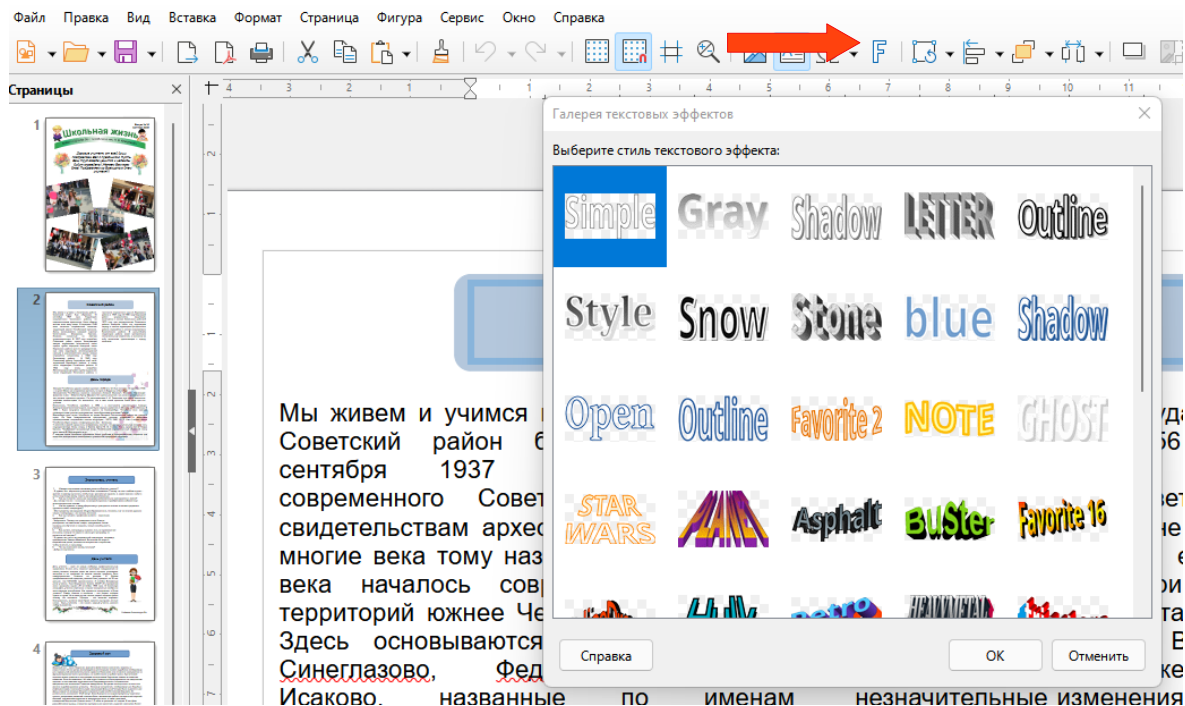
3. Вставка графических объектов:

- Добавьте изображения или другие графические объекты на страницу. Выбрать в меню → Вставка → Изображение (Рис. 4).

заготовки.odg — LibreOffice Draw



- Разместите их так, чтобы они гармонично вписывались в дизайн газеты.
- ### 4. Оформление документа:
- Используйте текстовые эффекты, автофигуры и фон для оформления газеты (Приложение. Рис. 5).



- Примените различные стили и шрифты для текста, чтобы сделать его более привлекательным.
- 5. Сохранение документа:
- Сохраните готовый документ в своей папке, выбрав подходящий формат файла.

Пример задания

Создайте макет газеты о вашей школе, используя возможности LibreOffice Draw. Для этого:

- Скопируйте текст из файла ШК_текст.doc и откройте его в LibreOffice Draw.
- Установите параметры страницы и форматирования текста, как указано выше.
- Разбейте текст на колонки по три, с промежутком 1,5 см между ними.
- Вставьте фотографии из папки Фото.
- Оформите газету, используя текстовые эффекты и автофигуры.
- Сохраните документ в своей папке.

Заключение

В ходе выполнения данной лабораторной работы вы освоите процесс вёрстки газеты в LibreOffice Draw, научитесь работать с колонками текста и графическими объектами, а также улучшите свои навыки работы с данным текстовым редактором.

